

定年制職員 募集要項（技術職／キャリア採用／主幹級）

— 本部安全管理部 《工務・建設・環境》—

国立研究開発法人量子科学技術研究開発機構

1. 採用予定人数 職員（技術職／主幹級） 1名
2. 業務テーマ：施設の建設、施設の維持管理総括、環境配慮等に関する分野  
業務内容：施設及び施設に附帯する設備の建設、施設の維持管理総括、エネルギー管理・環境配慮活動等に関する業務を行う。また、組織の戦略目標・事業計画の立案に参画して、上司の意思決定を効果的に補佐するとともに下位者を統括しながら組織目標を着実に達成する。
3. 勤務条件 [別紙のとおり](#)
4. 勤務地 当機構の有するいずれかの拠点（3. 勤務条件の勤務地をご参照ください。）
5. 応募資格
  - （1）平成30年4月1日から就労可能な方。
  - （2）高校卒業以上の学歴を有していること。
  - （3）最終学歴に応じて次のいずれかの業務経験年数を満たしていること。（高校卒業後26年以上、短大卒業後23年以上、大学学部卒業後14年以上、大学院修士修了後12年以上又は大学院博士修了後9年以上）
  - （4）マネジメント経験として、企業・研究機関等で2. 業務テーマの業務内容に係るライン業務の実績があることが望ましい。
  - （5）在学中に、工学系（機械工学関係、電気通信工学関係等）もしくはその他（環境工学関係、工業科等の専門学科関係）を専攻された方が望ましい。
  - （6）2. 業務テーマの業務内容の遂行に必要な国家資格（①第一種衛生管理者又は衛生工学衛生管理者、②乙種第4類危険物取扱責任者、③二級ボイラー技士、④高圧ガス冷凍保安責任者）を有していること。
  - （7）エネルギー管理士免状を有している方あるいはエネルギー管理士試験に合格している方または、エネルギー管理講習受講済者（採用時において有効期間を有していること）であること。
  - （8）施設の建設または施設に附帯する設備の建設、改修に関する業務に10年以上の経験があること。
  - （9）受変電設備、空調設備、給排水設備などの運転及び保守に5年以上の経験があるこ

と。

- (10) 省エネ法に基づく中長期計画書、定期報告書作成及び環境配慮促進法に基づく環境報告書作成の経験があること。

## 6. 応募書類

- (1) 履歴書〔指定様式 1〕 ([PDF](#), [WORD](#))

- (2) 志望の理由 (A4 用紙縦使用、横書、その他様式自由)

- (3) その他提出資料

・各学歴の卒業（修了）証明書

・各学歴の学業成績証明書

・職務経歴書 (A4 用紙縦使用、横書、その他様式自由) ※5. (4) の業務実績について記載すること。

- (4) 資格免状の写し

- (5) 理由書 (該当の場合のみ)

(3)～(4)の提出書類について締切日までに提出できない書類がある場合は、その理由書を同封してください。(A4 用紙縦使用、横書き)

※応募書類は全て A4 片面印刷としてください。手書き、タイプは問いません。

※書類は折らないでください。

※応募書類に不備がある場合、受理しないことがあります。

## 7. 書類提出締切日

平成30年1月4日 (木) 必着

## 8. 書類提出先 〒263-8555

千葉県千葉市稲毛区穴川4-9-1

国立研究開発法人量子科学技術研究開発機構

人事部人事課 採用担当宛 (封筒に「定年制職員応募書類 (技術職/主幹級/安全管理部<<工務・建設・環境>>」と朱書 してください。)

## 9. 書類審査

書類審査の結果は、メール及び文書により通知します。 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

## 10. 採用試験

- (1) 業務経歴審査 (パワーポイント等を使用した口頭発表と質疑応答)

- (2) 面接試験

1 1. 採用試験日

平成30年1月中旬以降

※試験日程は現在の予定であり変更する場合があります。後日対象者へ通知します。

1 2. 採用試験会場

千葉県千葉市稲毛区穴川4-9-1

国立研究開発法人量子科学技術研究開発機構

※試験会場は現在の予定であり変更する場合があります。後日対象者へ通知します。

1 3. 試験結果

採用試験実施後、速やかに通知します。

1 4. 採用時期

平成30年4月1日

1 5. 旅費の支給

採用試験に係る旅費は支給しません。

1 6. 問合せ先

(採用全般)

人事部人事課 上村・立野 Tel:043-206-3012 E-mail : recruit=qst.go.jp

(募集分野)

安全管理部三浦 Tel: 043-382-8053 E-mail : miura.yoshibumi=qst.go.jp

「=」を「@」に置換えてください。

1 7. 留意事項

日本国籍を有していない場合は、採用予定日までに日本国内における当機構で就労するために必要な在留資格を取得してください。

1 8. 個人情報の取扱い

提出いただいた個人情報は採用選考のために利用します。採用が決定した方の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のために利用します。その他の方の個人情報は提出して いただいてから1年を経過した時点で破棄します。