

量子科学技術研究開発機構 アルバイト（障害者）（庶務担当）募集要項  
－六ヶ所核融合研究所－

1 採用予定人員 1名

2 業務内容

- (1) 各種事務手続き、庶務業務補助
- (2) パソコン等による簡単な文書作成
- (3) ファイリング、データ入力
- (4) その他

3 配属先（予定）

国立研究開発法人量子科学技術研究開発機構 核融合エネルギー研究開発部門  
六ヶ所核融合研究所 管理部 庶務課

4 勤務地（予定）

国立研究開発法人量子科学技術研究開発機構  
六ヶ所核融合研究所(〒039-3212 青森県上北郡六ヶ所村大字尾駸字表館2番地166)

5 応募資格

- (1) 高等学校卒以上の者。
- (2) 各種アプリケーションソフト（Word、Excel等）の操作が可能である者。

6 勤務条件

- (1) 報酬 : 本給日額6,300円
- (2) 手当等 : 通勤手当、超過勤務手当 等
- (3) 勤務時間 : 9:00～17:30
- (4) 休日・休暇 : 週休2日制（土、日）、祝日、年末年始休暇、年次有給休暇（6ヶ月経過後10日）等。
- (5) 各種保険 : 健康保険、厚生年金保険、科学技術企業年金基金、雇用保険、労災保険

7 提出書類

- (1) 履歴書（当機構指定様式を使用したもの）（[PDF](#), [WORD](#)）
- (2) 職務経歴書（A4様式自由）
- (3) 本人の同意がいただければ、障害の種類・程度を把握するため、所持している方は障害者手帳（写し）

※A4片面印刷としてください。直筆、タイプは問いません。

※書類は折らないでください。

※応募書類に不備がある場合、受理しないことがあります。

8 書類提出締切日

随時（ただし、適任者決定次第締切）

9 書類提出先

〒039-3212  
青森県上北郡六ヶ所村大字尾駸字表館2番地166

量子科学技術研究開発機構 核融合エネルギー研究開発部門  
六ヶ所核融合研究所 人事部  
(封筒に「アルバイト応募書類在中 (庶務課)」と朱書きのこと)

10 書類審査

提出された応募書類について審査の上、採用試験受験者を決定します。書類審査の結果及び採用試験の詳細については、書類審査後随時通知します。応募書類は返却致しませんのでご了承下さい。

11 採用試験

- (1) 書類審査
- (2) 面接審査

12 採用試験日 (予定)

随時

13 採用試験会場 (予定)

国立研究開発法人量子科学技術研究開発機構 核融合エネルギー研究開発部門  
六ヶ所核融合研究所  
(〒039-3212 青森県上北郡六ヶ所村大字尾駸字表館 2 番地 166)

14 試験結果

採用試験終了後、速やかに通知します。

15 契約期間

採用日から平成30年3月31日。

(ただし、採用から3年間を最長とし、職務遂行能力、職務遂行態度、服務状況の評価、業務の必要性及び予算状況により雇用を更新することがあります。)

16 旅費について

当該応募に係る旅費は支給いたしません。

17 問合せ先

〒039-3212

青森県上北郡六ヶ所村大字尾駸字表館 2 番地 166

国立研究開発法人量子科学技術研究開発機構

六ヶ所核融合研究所 人事部

Tel : 0175-71-6500 (代)

Fax : 0175-71-6501

18 留意事項

日本国籍を有していない場合は、採用予定日までに日本国内における当機構で就労するために必要な在留資格を取得してください。

19 個人情報の取扱い

提出いただいた個人情報は採用選考のために利用します。採用が決定した方の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のために利用します。その他の方の個人情報は提出していただいてから1年を経過した時点で破棄します。