

**ステップ1** : 案内メールに記載されているインターネットアドレス (URL) にアクセスする。

【URL例】 [https://teams.microsoft.com/...](https://teams.microsoft.com/)(以下、文字列)

**ステップ2** : 名、姓、メールアドレスを入力して【今すぐ登録する】をクリックすると、すぐに参加用メールが送られてくる。

(注: 【名】には名と(所属があれば)所属をご入力ください)

Microsoft Teams

ブラウザーで表示

### QST高崎サイエンスフェスタ2021

イベントの詳細

2021/12/07 8:00 - 2021/12/08 19:00  
タイムゾーン: (UTC+09:00) 大阪、札幌、東京

Microsoft Teams 会議

このイベントに登録する \* 必須

名 \*

姓 \*

メール \*

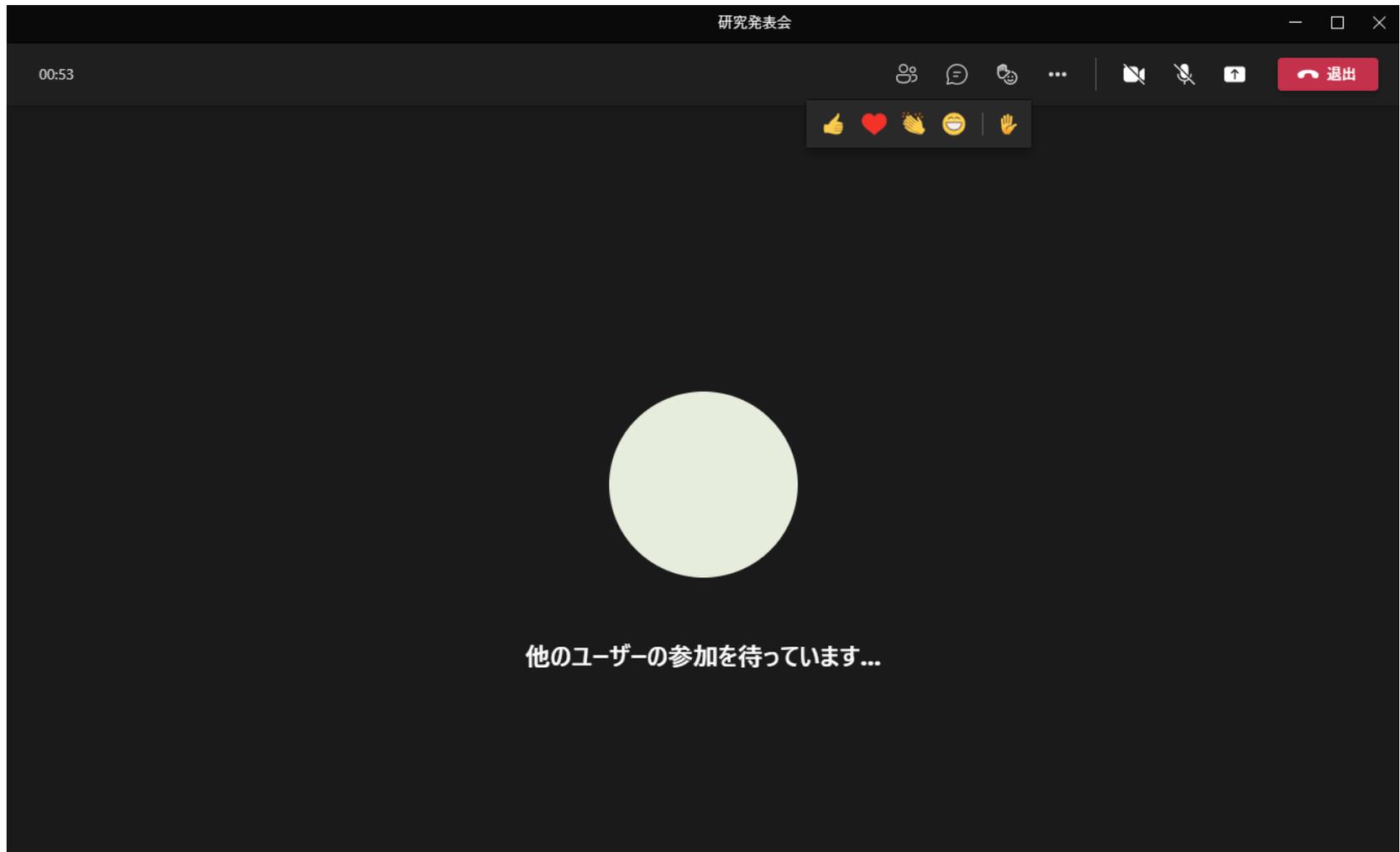
今すぐ登録する

Microsoft のプライバシーに関する声明。

**ステップ3** : 参加用メールからオンラインイベントに入室する。

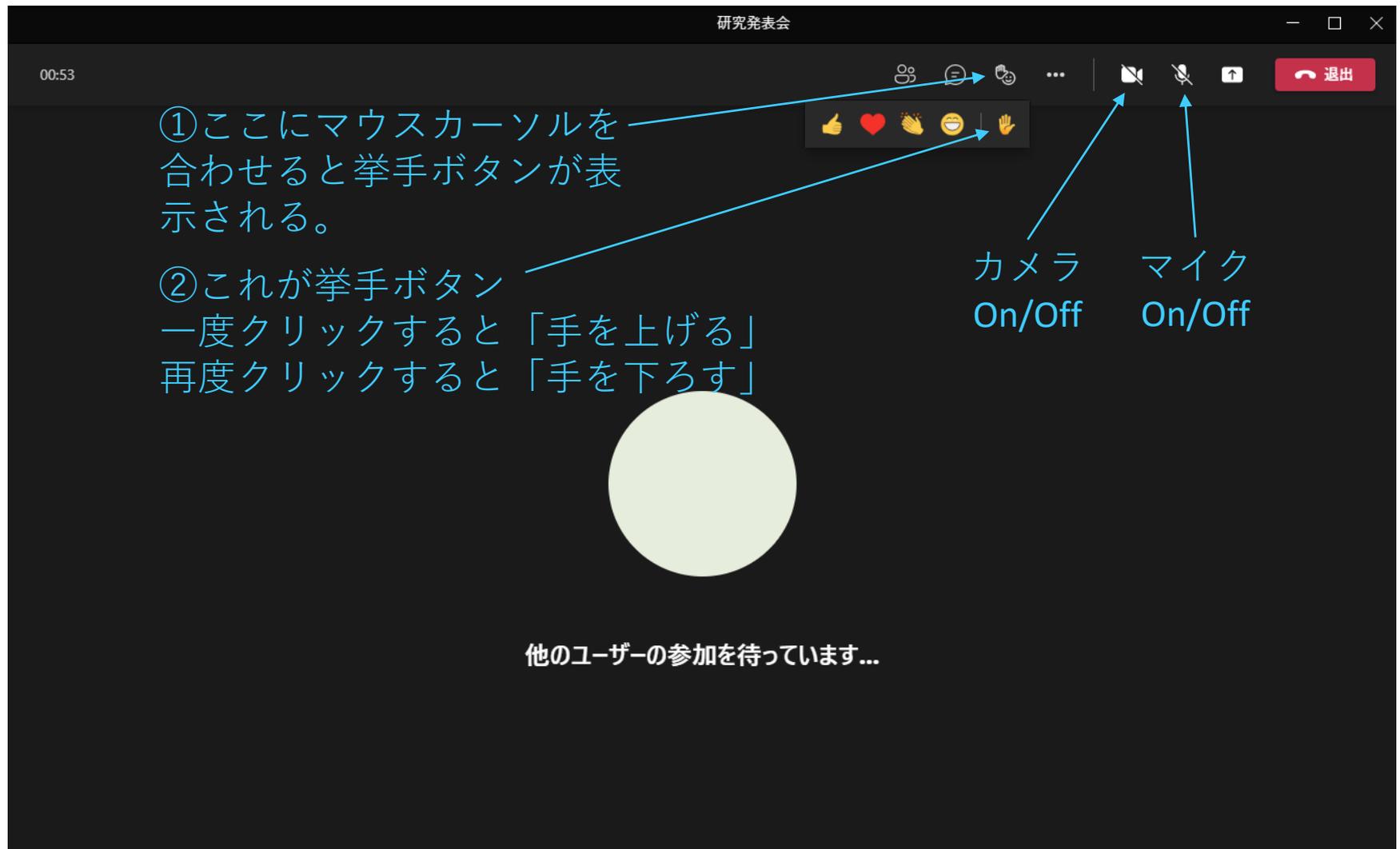
**ステップ4**：下のよう画面が表示されたらイベントへの参加は完了です。

(質問する場合の手順は次のページ)



## オンラインでの質問方法

1. 【挙手ボタン】をクリックして、オンライン上で挙手します。
2. 座長に指名されたら、主催者がマイクやカメラの操作許可を付与しますので、自分でマイクやカメラをOnにして発言します。
3. 質問が終わったら再度【挙手ボタン】をクリックして、手を下ろします。



The screenshot shows a Zoom meeting window titled "研究発表会" (Research Presentation) with a timer at 00:53. The top toolbar contains icons for gallery view, chat, mute, video, and a red "退出" (Exit) button. A tooltip menu is open over the video icon, showing thumbs up, heart, clapping, smile, and hand-raising icons. Red arrows point from text annotations to the hand-raising icon and the video/microphone icons. A large red circle is centered on the screen, and a message at the bottom reads "他のユーザーの参加を待っています..." (Waiting for other users to join...).

①ここにマウスカーソルを合わせると挙手ボタンが表示される。

②これが挙手ボタン  
一度クリックすると「手を上げる」  
再度クリックすると「手を下ろす」

カメラ On/Off

マイク On/Off

他のユーザーの参加を待っています...