[様式1]　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　年　　月　　日

平成30年度 原型炉設計合同特別チーム共同研究申請書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ | |  | | | | | | |
| 研究代表者の氏名 | |  | | | | | | |
| 所属研究機関の 所在地及び名称 | | 〒 | | | | | | |
| 名 称 |  | | | | | |
| 研究代表者の部局と職 | | 部 局 |  | | | | 職 |  |
| 連絡先 | | 電 話 |  | | e-mail |  | | |
| 特別チーム担当者 | |  | | | | | | |
| 研究題目 | |  | | | | | | |
| 研究分担者 | 氏　名 | 所属研究機関・部局・職 | | | | | 役割分担 | |
| 事前打ち合せに基づいて、必ず特別チームの担当者を分担者に加える |  | | | | |  | |
| 経費 | 1. 物品費  2. 消耗品費  3. 謝金等  4. 旅費   * 分類は、物品費、消耗品費、謝金等、旅費に分けて記載し、必要に応じて分類項目を追加する。また、それらについて金額、内訳（物品や消耗品については、仕様、員数、型式など）を記載する。宿旅費、宿泊費、日当等は所属大学・研究機関の規定に準拠。 * 国際会議や国内学会での成果発表のための経費計上は不可。 * 研究打合せ・調査・実施に要する国内旅費を計上する。 * 研究分担者に対する謝金支払いは不可（研究分担者以外への謝金の支払いは可） | | | | | | | |
| 合 計 | | | 万円 | | | | |

|  |
| --- |
| 研究の目的 |
| アクションプラン上での申請研究課題の位置づけ、貢献内容を簡潔に示す。 |
| 研究の具体的内容及び作業計画 |
| 具体的実施内容、作業計画、期待される成果を記載。 |
| 審査の参考となる事項（過去の実績、準備状況など） |
| 論文、報告など、本研究の実施能力を裏付ける資料名等を示す。 |

（研究代表者：〇〇　〇〇）